

Принято

Протоколом Педагогического Совета

от 21.02.2017 № 3

Утверждено

приказом ГБДОУ детского сада № 38
Кировского района Санкт-Петербурга

от 21.02.2017 № 16-02



С.Б. Тарасова

ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации педагогических работников

**Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 38
комбинированного вида Кировского района
Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Положение о повышении квалификации педагогических работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказом министерства труда и социальной защиты российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, периодичность, формы, порядок организации и осуществления повышения квалификации работников ДОО.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения изменений. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься на Педагогическом совете и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОО.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года, в течение всей их трудовой деятельности. Для сотрудников, не имеющих опыта работы – в течение первых двух лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются планом повышения квалификации педагогических работников ДОО.

1.5. Повышение квалификации производится за счет средств работодателя при условии наличия бюджетных средств. Обучение по программам профессиональной переподготовки – осуществляется за счет педагога.

II. Цели и задачи Положения

2.1. Повышение квалификации – один из видов дополнительного профессионального образования. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения современных методов решения задач, стоящих перед ДОО в современных условиях, подготовка педагога как субъекта профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации являются: получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности; получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности; приобретение новой квалификации; повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

III. Организация работы по повышению квалификации работников ДОО

3.1. Организация повышения квалификации педагогических работников ДОО включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации педагогических работников на 3 года;
- переговоры и заключение договоров с образовательными учреждениями о профессиональном обучении педагогических работников;

- ежегодной формированием проекта плана повышения квалификации педагогических работников в с планом курсовых мероприятий по профессиональной переподготовки и повышению квалификации работников образования на год;

- утверждение плана повышения квалификации педагогических работников ДОО, принятого на заседании педагогического совета.

3.2. Корректировка плана повышения квалификации производится в случаях:

- временной нетрудоспособности работника ДОО (иного уважительного случая, препятствующего участию работника в мероприятиях по повышению квалификации);

- отмены курсов, реализуемых организацией, осуществляющей повышение квалификации.

3.3. Основаниями для направления педагогических работников на повышение квалификации в виде курсовой подготовки являются:

-

IV. Формы повышения квалификации педагогических работников в ДОО

4.1. Работники ДОО могут осуществлять повышение квалификации в различных формах: очной, очно-заочной, заочной или дистанционной.

4.2. Повышение квалификации осуществляется в виде самообразования, курсовой подготовки, профессиональной переподготовки, стажировки, которые, по желанию педагога, могут быть также включены в его индивидуальную образовательную программу повышения квалификации.

4.2.1. Самообразование – наименее формализованный, предоставляющий наибольшую творческую свободу педагогу. Количество и объем вопросов, выбираемых для освоения, определяются педагогом самостоятельно. Самообразование может осуществляться в форме изучения теоретических вопросов, освоения методик, технологий, разработки авторских программ, выполнения педагогических проектов, проведения научных и экспериментальных исследований по утвержденным программам, написания диссертаций, статей, подготовки докладов, конкурсных материалов и др.

4.2.2. курсовая подготовка включает в себя следующие формы обучения:

- краткосрочные курсы (не менее 72 часов);
- тематические проблемные семинары (от 72 - до 100 часов);
- длительные курсы (свыше 100 часов);

4.2.3. Профессиональная переподготовка – представляет собой дополнительное профессиональное образование в виде обучения новым специальностям лиц, уже имеющих определенную специальность (включая получение второго высшего образования).

Продолжительность профессиональной переподготовки составляет не менее 250 часов.

4.2.4. Стажировка – представляет собой обучение педагогических работников ДОО, направленное на формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

4.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников ДОО может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.

V. Контроль за повышением квалификации педагогических работников ДОО

5.1. За организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников ДОО несет ответственность старший воспитатель.

5.2. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения системы повышения квалификации работников образования, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 108 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в ДОО не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.3. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).